

Оголошення по закупівлі Автомобіля швидкої допомоги

I. Загальні положення	
1. Терміни, які вживаються в тендерній документації	1.1. Тендерна документація розроблена на виконання вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі Закон). Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються у значенні, наведеному у Законі
2. Інформація про замовника торгів	
2.1. повне найменування	Комунальне некомерційне підприємство «Ярмолинецька багатoproфільна лікарня» Ярмолинецької селищної ради
2.2. місцезнаходження	32100, Хмельницька область, смт. Ярмолинці, вул. Шевченка, 41
2.3. посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	Соломон Альона Володимирівна, голова тендерного комітету, посада директор, 32100, Хмельницька область, смт. Ярмолинці, вул. Шевченка, 41; Тел. +380(253) 2-16-64, Email: yarm-crl@ukr/net
3. Процедура закупівлі	3.1. Відкриті торги
4. Інформація про предмет закупівлі	
4.1. назва предмета закупівлі	«код ДК 021:2015 34110000-1 «Легкові автомобілі» (Автомобіль швидкої допомоги Типу А1 з обладнанням)»
4.2. опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції	Поділ на Лоти не передбачений
4.3. місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	32100, Хмельницька область, смт. Ярмолинці, вул. Шевченка, 41; кількість та обсяг товару зазначені у Додатку 2 до тендерної документації
4.4. строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	до 31.12.2021 року
5. Недискримінація учасників	1.5.1. Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої цим Законом.
6. Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинна бути розрахована і зазначена ціна тендерної пропозиції	1.6.1. Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України - гривня. 1.6.2. У разі, коли учасником процедури закупівлі є нерезидент, замовник має право встановити, що такий учасник може зазначити ціну тендерної пропозиції у доларах США, або євро. 1.6.3. При розкритті тендерних пропозицій ціна такої тендерної пропозиції перераховується у гривні за офіційним курсом гривні до долару США, або євро, встановленим Національним банком України на дату розкриття тендерних пропозицій, про що зазначається у протоколі розкриття тендерних пропозицій. Формула (механізм, спосіб) зазначеного перерахунку: Цтгрн=Цтдол хК , де Цтгрн- ціна за одиницю товару в гривнях; Цтдол- ціна за одиницю товару в доларах США,ЄВРО згідно цінової пропозиції; К - офіційний курс гривні до долару США, ЄВРО, встановлений Національним

	банком України на дату розкриття тендерних пропозицій.
7. Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції	<p>1.7.1. Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою. А також за рішенням замовника одночасно усі документи можуть мати автентичний переклад на іншу мову. Визначальним є текст, викладений українською мовою.</p> <p>1.7.2. Усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції, та підготовлені безпосередньо учасником, повинні бути складені українською мовою.</p> <p>1.7.3. У разі неможливості надання документів українську мову, вони можуть бути надані іноземною мовою, також додатково надається переклад на українську мову.</p> <p>Якщо учасник торгів не є резидентом України, він може подавати свою пропозицію іноземною мовою та надати переклад українською мовою, завірений нотаріально.</p>
II. Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації	
1. Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації	<p>2.1.1. Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за 10 днів до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз'ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох робочих днів із дня їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення та оприлюднити його в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону.</p> <p>2.1.2. У разі несвоєчасного надання замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично призупиняє перебіг тендеру.</p> <p>2.1.3. Для поновлення перебігу тендеру замовник повинен розмістити роз'яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель із одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менше як на сім днів.</p> <p>2.1.4. Зазначена у цій частині інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону.</p>
2. Унесення змін до тендерної документації	<p>2.2.1. Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалось не менше семи днів.</p> <p>2.2.2. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться.</p> <p>2.2.3. Зазначена у цій частині інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону.</p>
III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції	
1. Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції	<p>3.1.1. Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених у статті 17 Закону і в цій тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у цій тендерній документації, а саме:</p>

- форма "ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ", згідно додатку №1;
- інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям;
- інформацією щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону;
- інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а також відповідну технічну специфікацію (у разі потреби (плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі));
- належним чином завірену копію або оригінал статуту зі всіма зареєстрованими змінами та доповненнями у разі наявності таких (для юридичних осіб). В разі реєстрації Статуту або внесення змін до Статуту (нова редакція) з 01.01.2016 відповідно ЗУ «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» учасник надає на підтвердження реєстрації Статуту або реєстрації змін до Статуту (нова редакція) наступні документи: Сканований лист учасника в якому обов'язково зазначається код доступу за яким можливо здійснити пошук установчих документів юридичної особи (Статуту та/або останніх змін до Статуту (нова редакція));
- копія паспорту та довідки про присвоєння ідентифікаційного коду/облікової картки фізичної особи-платника податків (для Учасників - фізичних осіб або фізичних осіб - підприємців). Для іноземного учасника – завірений переклад витягу з торгового реєстру, тощо);
- свідоцтво про реєстрацію платником податку на додану вартість чи сплату єдиного податку, або витяг з реєстру платників податку на додану вартість, чи єдиного податку у відповідності до порядку оподаткування Учасника;
- довідка, що містить відомості про Учасника (складена згідно з формою, наведеною у Додатку 4 до тендерної документації).
- документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції;
- ліцензія на провадження господарської діяльності, якщо отримання ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством України;
- інших документів, необхідність подання яких у складі тендерної пропозиції передбачена умовами цієї документації.

3.1.2. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію/пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації/оголошенні про проведення спрощеної закупівлі частини предмета закупівлі (лота).

3.1.3. Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій придатних для машинозчитування (файли з розширенням «.pdf.», «.jpeg.», тощо), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії. Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб'єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України "Про електронні довірчі послуги" на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).

3.1.4. Під час використання електронної системи закупівель з метою подання

	<p>тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги", тобто тендерна пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений удосконалений електронний підпис (або кваліфікований електронний підпис) учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються згідно п. 3.1.5. цієї документації.</p> <p>3.1.5. Повноваження щодо підпису документів пропозиції учасника (юридичної особи) процедури закупівлі та договору про закупівлю підтверджується одним із наступних документів: виписка з протоколу засновників, наказ про призначення, довіреність, доручення, або інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів пропозиції та договору.</p> <p>3.1.6. На вимогу Закону України «Про захист персональних даних» Учасник повинен надати в складі пропозиції згоду (лист в довільній формі) на обробку персональних даних (із їх зазначенням) посадових осіб учасника, що підписали документи пропозиції (в т.ч. збирання, зберігання і поширення). В листі-згоді на обробку персональних даних мають бути зазначені: прізвище, ім'я та по-батькові особи, її місце проживання/реєстрації, дату народження, ідентифікаційний код та паспортні дані (серія, №, ким і коли виданий).</p> <p>3.1.7. У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.</p> <p>3.1.8. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.</p> <p>3.1.9. Ціною тендерної пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його тендерній пропозиції як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно вимог замовника, в тому числі з урахуванням технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору, та з урахуванням сум належних податків та зборів, що мають бути сплачені учасником.</p>
<p>2. Забезпечення тендерної пропозиції</p>	<p>3.2.1. Не вимагається</p>
<p>3. Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції</p>	<p>3.3.1. Не встановлюються, оскільки забезпечення не вимагається</p>
<p>4. Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними</p>	<p>3.4.1. Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом не менше дев'яноста п'яти днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.</p> <p>3.4.2. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії тендерної пропозицій.</p> <p>3.4.3. Учасник має право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції (якщо таке вимагалось); - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції та наданого забезпечення тендерної пропозиції (якщо таке вимагалось). <p>3.4.4. Учасники, які не подовжують строк дії своїх забезпечень, вважаються такими, що відхилили вимогу щодо продовження дії своїх пропозицій.</p>
<p>5. Кваліфікаційні критерії до учасників та</p>	<p>3.5.1. Учасники повинні відповідати кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, визначеним ст. 16 Закону.</p> <p>3.5.2. Для підтвердження відповідності учасника кваліфікаційним критеріям,</p>

вимоги, установлені статтею 17 Закону

останній повинен надати у порядку визначеному цією документацією всі документи згідно переліку, вказаного нижче, а саме:

<i>Кваліфікаційний критерій</i>	<i>Документальне підтвердження</i>
<i>1. Наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій</i>	1.1. Інформаційна довідка, складена у довільній формі про наявність обладнання та матеріально-технічної бази.
<i>2. Наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід</i>	2.1. Інформаційна довідка, складена в довільній формі про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід
<i>3. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів).</i>	3.1. Інформаційна довідка, складена в довільній формі, що підтверджує досвід виконання аналогічного за предметом закупівлі договору (за аналогічним кодом/предметом закупівлі), разом із копією аналогічного договору, що вказаний в довідці.

3.5.3. У разі, якщо тендерна пропозиція учасника не містить документального підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям, або якщо документальне підтвердження не відповідає вимогам, або відсутність хоча б однієї інформації у довідках довільної форми, яка передбачена у п.п.3.5.2 п.5 розділу III ТД, або якщо документальне підтвердження вказує на невідповідність учасника кваліфікаційним вимогам, Учасник вважається таким, що не відповідає кваліфікаційним критеріям, а його тендерна пропозиція відхиляється на підставі ст. 31 Закону.

3.5.4. Якщо для закупівлі робіт або послуг замовник встановлює кваліфікаційний критерій такий як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців.

У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації.

3.5.5. Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відповідність підставам, встановленим статтею 17 Закону, у разі якщо така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації", та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним.

Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо:

- 1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;
- 2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;
- 3) службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією;
- 4) суб'єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у

вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;

5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;

6) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за кримінальне правопорушення вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;

7) тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;

8) учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;

9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів);

10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом);

11) учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції";

12) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;

13) учасник процедури закупівлі має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника.

14) замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій статті 17 Закону, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

3.5.6. Учасник процедури закупівлі в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції підтверджує відсутність підстав, передбачених пунктами 5, 6, 12 і 13 частини першої ст. 17 Закону України «Про публічні закупівлі» шляхом заповнення електронних форм, а також зобов'язаний надати в складі пропозиції:

- Гарантійний лист в довільній формі, про відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, що визначені у пункті 5, 6, 12 і 13 частини першої

ст. 17 Закону України «Про публічні закупівлі».

Учасник процедури закупівлі в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції підтверджує відсутність підстав, передбачених частиною другою ст. 17 Закону України «Про публічні закупівлі» та зобов'язаний надати в складі пропозиції:

- Гарантійний лист в довільній формі, про відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, що визначені у частині другій ст. 17 Закону України «Про публічні закупівлі».

Спосіб документального підтвердження згідно із законодавством щодо відсутності підстав, передбачених пунктами 5, 6, 12 і 13 частини першої та частиною другою статті 17 Закону, визначається замовником для надання таких документів лише переможцем процедури закупівлі через електронну систему закупівель.

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику документи шляхом оприлюднення їх в електронній системі закупівель, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 2, 3, 5, 6, 8, 12 і 13 частини першої та частиною другою статті 17.

Замовник не вимагає від учасників документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 1 і 7 частини першої статті 17 Закону.

3.5.7. Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику, із урахуванням ч.5 ст.17 та ч.4 ст.22 Закону, документи шляхом оприлюднення їх в електронній системі закупівель, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 2, 3, 5, 6, 8, 12 і 13 частини першої та частиною другою статті 17 Закону, а саме:

1) по пунктах 2, 3 частини першої ст.17 Закону України «Про публічні закупівлі:

- інформація перевіряється безпосередньо замовником у Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, документи від переможця не вимагаються;

2) по пунктах 5, 6 частини першої ст.17 Закону України «Про публічні закупівлі:

- довідка, видана Міністерством внутрішніх справ України, для надання фізичним особам відомостей про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України. Вказана довідка може бути надана у вигляді електронного документу;

3) по пункту 8 частини першої ст.17 Закону України «Про публічні закупівлі:

- інформація перевіряється безпосередньо замовником у Єдиному реєстрі підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство, документи від переможця не вимагаються.

4) по пункту 12 частини першої ст.17 Закону України «Про публічні закупівлі:

- довідка, видана Міністерством внутрішніх справ України, для надання фізичним особам відомостей про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України. Вказана довідка може бути надана у вигляді електронного документу. Вказана довідка може бути надана у вигляді електронного документу;

- довідка, складена учасником у довільній формі, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої п.12 частини 1 ст.17 Закону, а саме, що службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;

5) по частині другій ст.17 Закону України «Про публічні закупівлі:

- довідка, складена учасником у довільній формі, що підтверджує відсутність

підстави, передбаченої абзацом 1 ч. 2 ст. 17 Закону, або інформація у довільній формі, що підтверджує вжиття заходів для доведення надійності учасника, згідно абзацу 2 ч. 2 ст. 17 Закону.

3.5.8. *Інформація про відсутність заборгованості з податків, зборів і платежів у переможця процедури закупівлі перевіряється Замовником в електронній системі закупівель в інформації, що автоматично формується в електронній системі закупівель в результаті взаємодії електронної системи закупівель з інформаційними системами Державної фіскальної служби України.*

3.5.9. У випадку наявності в учасника заборгованості із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), що підтверджується згідно інформації, що міститься в електронній системі закупівель та яка сформована у порядку взаємодії електронної системи закупівель з інформаційними системами Державної фіскальної служби України щодо обміну інформацією про відсутність або наявності заборгованості (податкового боргу) зі сплати податків, зборів, платежів, контроль за якими покладено на органи Державної фіскальної служби України, в учасника процедури закупівлі (згідно наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України, Міністерства фінансів України від 17.01.2018р. № 37/11, далі – Порядок № 37/11), учасник повинен надати інформацію, що підтверджує здійснення останнім заходів щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника, зокрема для суб'єктів господарювання, що зареєстровані на території України - рішення органу доходів і зборів та/або укладений договір про розстрочення (відстрочення), прийняте/укладений згідно порядку розстрочення (відстрочення) грошових зобов'язань (податкового боргу) платників податків, затвердженого наказом Міністерства доходів і зборів України від 10.10.2013р. № 574, або довідку про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, форма якої затверджена наказом Міністерства фінансів України від 03.09.2018 року №733, та яка видана контролюючим органом в електронній формі, що містить відповідну інформацію станом на будь-яку дату, наступну після оприлюднення в електронній системі закупівель відповіді інформаційно-телекомунікаційної системи ДФС на запит згідно Порядку № 37/11, згідно якої повідомляється про наявності заборгованості в учасника, але в будь-якому випадку в межах строку згідно ч. 6 ст. 17 Закону

3.5.10. У разі подання тендерної пропозиції об'єднанням учасників підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі встановленими статтею 17 Закону подається по кожному з учасників, які входять у склад об'єднання окремо.

3.5.11. За надання завідомо недостовірної інформації учасники та їх посадові особи несуть кримінальну відповідальність за підроблення документів відповідно до діючого Кримінального кодексу України.

3.5.12. В разі неможливості надання учасником будь-якого документа в складі тендерної пропозиції, через його відсутність в нього відповідно до вимог діючого законодавства, він повинен надати довідку в довільній формі про неможливість подання такого документа із зазначенням причин відсутності та посиланням на норми діючих нормативно-правових актів

3.5.13. Учасник нерезидент повинен надати зазначені документи з урахуванням особливостей законодавства його країни походження. У разі відсутності аналогів зазначених документів учасник нерезидент повинен надати замість нього лист з поясненням відсутності ненаданого документа.

6. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі

3.6.1. Предмет закупівлі: «код ДК 021:2015 34110000-1 «Легкові автомобілі» (Автомобіль швидкої допомоги Типу А1 з обладнанням)».

3.6.2. Технічні, якісні, кількісні характеристики зазначені у Додатку №2 до тендерної документації.

3.6.3. До вартості товару не включаються витрати, понесені учасником під час підготовки та участі в процедурі закупівлі, та вони не відшкодовуються замовником в будь-якому випадку, в тому числі в разі відміни торгів відповідно до вимог діючого законодавства.

	<p>3.6.4. У цій документації всі посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб'єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва вживаються у значенні «... «або еквівалент»».</p> <p>3.6.5. Учасник повинен поставити Замовнику товар, якість якого відповідає затвердженим стандартам України та/або вимогам Замовника, викладеним в тендерній документації.</p> <p>3.6.6. Учасником даних відкритих торгів повинні вживатися заходи захисту довкілля, що визначенні діючим законодавством України для його виду та способу господарської діяльності.</p>
<p>7. Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби)</p>	<p>3.7.1. Замовник може вимагати від учасників підтвердження того, що пропоновані ними товари, послуги чи роботи за своїми екологічними чи іншими характеристиками відповідають вимогам, установленим у тендерній документації. У разі встановлення екологічних чи інших характеристик товару, роботи чи послуги замовник повинен в тендерній документації зазначити, які маркування, протоколи випробувань або сертифікати можуть підтвердити відповідність предмета закупівлі таким характеристикам.</p> <p>3.7.2. Якщо учасник не має відповідних маркувань, протоколів випробувань чи сертифікатів і не має можливості отримати їх до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій із причин, від нього не залежних, він може подати технічний паспорт на підтвердження відповідності тим же об'єктивним критеріям.</p> <p>3.7.3. Якщо замовник посилається в тендерній документації на конкретні маркування, протокол випробувань чи сертифікат, він зобов'язаний прийняти маркування, протоколи випробувань чи сертифікати, що підтверджують відповідність еквівалентним вимогам.</p>
<p>8. Інформація про субпідрядника/співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг)</p>	<p>3.8.1. Не зазначається, оскільки предметом закупівлі є товар.</p>
<p>9. Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником</p>	<p>3.9.1. Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій.</p>
<p>IV. Подання та розкриття тендерних пропозицій</p>	
<p>1. Кінцевий строк подання тендерної пропозиції</p>	<p>4.1.1. Кінцевий строк подання тендерних пропозицій: Дата - «30» вересня 2021 року Час – до 18:00 год.</p> <p>4.1.2. Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.</p> <p>4.1.3. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу. Електронна система закупівель повинна забезпечити можливість подання тендерної пропозиції всім особам на рівних умовах.</p> <p>4.1.4. Тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку подання, не приймаються та автоматично повертаються учасникам, які їх подали.</p>
<p>2. Порядок проведення електронного аукціону</p>	<p>4.2.1. Дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично.</p> <p>4.2.2. До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін тендерних пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників.</p> <p>4.2.3. Якщо крім ціни замовником встановлені інші критерії оцінки відповідно до</p>

методики оцінки, до початку електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично визначаються показники інших критеріїв оцінки та приведена ціна, після чого розкривається інформація про приведену ціну та перелік усіх приведених цін тендерних пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників.

4.2.4. Під час проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель відображаються значення ціни тендерної пропозиції учасника та приведеної ціни.

4.2.5. Якщо для визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, крім ціни, замовником застосовуються інші критерії оцінки, у тендерній документації визначається їх вартісний еквівалент або питома вага цих критеріїв у загальній оцінці тендерних пропозицій. Питома вага цінового критерію не може бути нижчою ніж 70 відсотків, крім випадків застосування процедури конкурентного діалогу.

4.2.6. Електронний аукціон полягає в повторювальному процесі пониження цін або приведених цін, що проводиться у три етапи в інтерактивному режимі реального часу. Приведені ціни визначаються з урахуванням значень інших критеріїв оцінки за математичною формулою, визначеною в методиці оцінки.

4.2.7. Для проведення електронного аукціону ціни/приведені ціни всіх тендерних пропозицій розташовуються в електронній системі закупівель у порядку від найвищої до найнижчої без зазначення найменувань учасників. Стартовою ціною визначається найвища ціна/приведена ціна. Перед початком кожного наступного етапу аукціону визначається нова стартова ціна за результатами попереднього етапу аукціону.

4.2.8. Якщо учасники подали тендерні пропозиції з однаковим значенням ціни, першим в електронному аукціоні пониження ціни буде здійснювати учасник, який подав свою тендерну пропозицію пізніше, ніж інші учасники з аналогічним значенням ціни тендерної пропозиції.

4.2.9. Учасник може протягом одного етапу аукціону один раз понизити ціну своєї пропозиції не менше ніж на один крок від своєї попередньої ціни. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону складає – 0.5 відсотка від очікуваної вартості закупівлі.

4.2.10. Електронна система закупівель автоматично розраховує аномально низькі ціни/приведені ціни тендерних пропозицій на всіх етапах електронного аукціону та інформує про це учасника процедури закупівлі та замовника.

4.2.11. Відомості про розмір мінімального кроку пониження ціни або приведеної ціни під час електронного аукціону зазначаються у відсотках або грошових одиницях.

4.2.12. Протягом кожного етапу електронного аукціону всім учасникам забезпечується доступ до аукціону, зокрема до інформації про позицію їхніх цін або приведених цін в електронній системі закупівель у списку від найвищої до найнижчої на кожному етапі проведення аукціону та інформації про кількість учасників на поточному етапі електронного аукціону без зазначення їхніх найменувань.

4.2.13. Після оцінки тендерних пропозицій замовник розглядає на відповідність вимогам тендерної документації тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною.

3. Дата та час розкриття тендерної пропозиції

4.3.1 Дата і час розкриття отриманих тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично та зазначаються в оголошенні про проведення конкурентної процедури закупівлі.

4.3.2. Розкриття тендерних пропозицій з інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, та вимогам до предмета закупівлі, а також з інформацією та документами, що містять технічний опис предмета закупівлі, здійснюється автоматично електронною системою закупівель одразу після завершення електронного аукціону.

4.3.3. Протокол розкриття тендерних пропозицій/пропозицій формується та оприлюднюється електронною системою закупівель автоматично в день розкриття тендерних пропозицій/пропозицій.

V. Оцінка тендерної пропозиції

1. Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію

5.1.1. Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, та шляхом застосування електронного аукціону.

Дата і час електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично.

5.1.2. У разі якщо оголошення про проведення процедури закупівлі оприлюднюється відповідно до норм частини третьої статті 10 Закону, проводиться оцінка лише тих тендерних пропозицій, що не були відхилені згідно з цим Законом.

5.1.3. Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.

5.1.4. Критерії та методика оцінки:

Єдиним критерієм оцінки згідно даної процедури відкритих торгів є ціна (питома вага критерію – 100%). Згідно ч. 1 ст. 29 Закону оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критерію і методики оцінки, зазначених у цій тендерній документації, та шляхом застосування електронного аукціону. До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін пропозицій, розміщений у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників. Під час проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель відображаються значення ціни тендерної пропозиції учасника. Електронний аукціон здійснюється у відповідності з положеннями ст. 30 Закону.

5.1.5. До оцінки тендерних пропозицій приймається сума, що становить загальну вартість тендерної пропозиції кожного окремого учасника, розрахована з урахуванням вимог щодо технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, визначених цією документацією, в тому числі з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ), якщо учасник є платником ПДВ, інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством, та мають бути включені таким учасником до вартості товарів, робіт або послуг.

5.1.6. Після оцінки пропозицій замовник розглядає тендерні пропозиції на відповідність вимогам тендерної документації з переліку учасників, починаючи з учасника, пропозиція якого за результатом оцінки визначена найбільш економічно вигідною. Строк розгляду тендерної пропозиції, яка за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п'яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Строк розгляду тендерної пропозиції може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку розгляду тендерної пропозиції замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.

5.1.7. У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені статтею 29 Закону.

5.1.8. Відповідно до ч.15 ст.29 Закону, Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про його невідповідність вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, зазначених у частині першій статті 17 цього Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника.

2. Інша інформація

5.2.1. Після оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі кожна фізична/юридична особа має право безоплатно отримати тендерну документацію, яка безоплатно оприлюднюється Замовником на веб-порталі Уповноваженого органу для загального доступу.

5.2.2. Учасник відповідає за одержання будь-яких та всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів (у тому числі експортних та імпорتنих) на товар, який пропонується постачати за Договором, та інших документів, пов'язаних із поданням тендерної пропозиції та самостійно несе всі витрати на їх отримання.

5.2.3. Згідно п. 3 ч. 1 ст. 1 Закону аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) - ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).

5.2.4. Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції. Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного згідно цього пункту. Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:

- 1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;
- 2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;
- 3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.

5.2.6. Тендерний комітет закладу при прийнятті рішень у своїй діяльності керується усіма чинними нормативно-правовими актами в тому числі Законами України "Про санкції", Указ Президента України №133/2017 від 15.05.2017 року «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28 квітня 2017 року "Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)» згідно додатків 1 та 2 (в останній редакції), Указом Президента України від 21 червня 2018 року № 176/2018 року «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 21 червня 2018 року "Про застосування та внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)" (Із змінами, внесеними згідно з Рішенням Ради національної безпеки і оборони від 19.03.2019 року), Указом Президента України від 20 травня 2020 року № 184/2020 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 14 травня 2020 року "Про застосування, скасування і внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)»».

У випадку отримання Замовником інформації від будь-яких уповноважених органів та/або установ про те, що товар, роботи чи послуги які пропонуються Учасником торгів підпадають під дію санкцій, а саме:

заборона здійснення державних закупівель товарів, робіт і послуг у юридичних осіб-резидентів іноземної держави державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких знаходиться у власності іноземної держави, а також державних закупівель у інших суб'єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт, послуг походженням з іноземної держави, до якої застосовано санкції згідно з Законом «Про санкції», пропозиція такого Учасника буде відхилена, як така, що не відповідає умовам тендерної документації.

5.2.7. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції та/або подання яких вимагалось тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення

	<p>таких невідповідностей в електронній системі закупівель. Замовник розміщує повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) що підтверджують відповідність учасника процедури закупівлі кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону; 2) на підтвердження права підпису тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю. <p>Повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей повинно містити наступну інформацію:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) перелік виявлених невідповідностей; 2) посилання на вимогу (вимоги) тендерної документації, щодо яких виявлені невідповідності; 3) перелік інформації та/або документів, які повинен подати учасник для усунення виявлених невідповідностей. <p>Замовник не може розміщувати щодо одного й того ж учасника процедури закупівлі більш ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції.</p> <p>Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей. Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.</p>
<p>3. Відхилення тендерних пропозицій</p>	<p>5.3.1. Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі якщо:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) учасник процедури закупівлі: <ul style="list-style-type: none"> не відповідає кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, установленим статтею 16 Закону та/або наявні підстави, встановлені частиною першою статті 17 Закону; не відповідає, встановленим абзацом першим частиною третьою статті 22 Закону, вимогам до учасника відповідно до законодавства; зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з частиною п'ятнадцятою статті 29 Закону; не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції; не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону; визначив конфіденційною інформацію, яка не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті Закону; 2) тендерна пропозиція учасника: <ul style="list-style-type: none"> не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмету закупівлі тендерної документації; викладена іншою мовою (мовами), аніж мова (мови), що вимагається тендерною документацією; є такою, строк дії якої закінчився; 3) переможець процедури закупівлі: <ul style="list-style-type: none"> відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог

тендерної документації або укладення договору про закупівлю;
не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону;
не надав копію ліцензії або документу дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;
не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалось замовником.

5.3.2. Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення, протягом одного дня з дня ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.

5.3.3. Замовник не відхиляє тендерні пропозиції учасників у випадку допущення ними формальних (несуттєвих) помилок.

Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.

Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що визначені в переліку формальних помилок затвердженому наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України № 710 від 15.04.2020 року, що зареєстрований в Міністерстві юстиції України 29 липня 2020 р. за N 715/34998.

Зокрема до вказаного переліку відносяться наступні випадки:

1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:

- уживання великої літери;
- уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;
- використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;
- зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;
- застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;
- написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;
- нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).

2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.

3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.

4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).

5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.

6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.

7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі

тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.

8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.

9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).

10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).

11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.

12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду. Перелік формальних помилок розробляє та затверджує Уповноваженим органом відповідно до абзацу 12 пункту 11 частини 1 ст. 9 Закону України «Про публічні закупівлі».

VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю

1. Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися

6.1.1 Замовник відмінює тендер у разі:

- 1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;
- 2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства у сфері публічних закупівель.

6.1.2. Тендер автоматично відмінюється електронною системою закупівель у разі:

- 1) подання для участі:
 - у відкритих торгах – менше двох тендерних пропозицій;
 - у конкурентному діалозі – менше трьох тендерних пропозицій;
 - у відкритих торгах для укладення рамкових угод – менше трьох тендерних пропозицій;
 - у кваліфікаційному відборі першого етапу торгів із обмеженою участю – менше чотирьох пропозицій;
- 2) допущення до оцінки менше двох тендерних пропозицій у процедурі відкритих торгів, у разі якщо оголошення про проведення відкритих торгів оприлюднено відповідно до частини третьої статті 10 Закону, а в разі застосування конкурентного діалогу, другого етапу торгів із обмеженою участю або здійснення закупівлі за рамковими угодами з кількома учасниками – менше трьох тендерних пропозицій;
- 3) відхилення всіх тендерних пропозицій згідно з Законом.

6.1.3. Про відміну тендеру з підстав, визначених у частині першій та другій цієї статті, має бути чітко зазначено в тендерній документації.

6.1.4. Тендер може бути відмінено частково (за лотом).

6.1.5. Замовник має право визнати тендер таким, що не відбувся, у разі:

- 1) якщо здійснення закупівлі стало неможливим унаслідок непереборної сили;
- 2) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

6.1.6. Замовник має право визнати тендер таким, що не відбувся частково (за лотом).

6.1.7. У разі відміни тендеру замовником або визнання тендеру таким, що не відбувся, замовник протягом одного робочого дня з дня прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття рішення. У разі відміни тендеру з підстав, визначених частиною другою цієї статті, електронною системою закупівель автоматично оприлюднюється інформація про

	відміну тендеру.
2. Строк укладання договору	<p>6.2.1. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.</p> <p>6.2.2. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.</p> <p>6.2.3. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладання договору про закупівлю призупиняється.</p> <p>6.2.4. У разі відмови переможця процедури закупівлі/спрощеної закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації/оголошення про проведення спрощеної закупівлі, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений цим Законом, або ненадання переможцем процедури закупівлі документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 цього Закону, замовник відхиляє тендерну пропозицію/пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі/спрощеної закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув.</p>
3. Проект договору про закупівлю	<p>6.3.1. Проект договору про закупівлю передбачений у Додатку № 3.</p> <p>6.3.2. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених Законом України «Про публічні закупівлі».</p>
4. Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю	<p>6.4.1. Договір про закупівлю укладається в письмовій формі відповідно до положень Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених Законом та цією тендерною документацією.</p> <p>6.4.2. Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю; 2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. <p>6.4.3. Основними істотними умовами договору про закупівлю є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предмет договору; - назва, асортимент та кількість товарів; - вимоги до якості товарів; - умови поставки товарів; - ціна договору; - ціна за одиницю товару; - строк дії договору. <p>6.4.4. Основні умови договору не є остаточними і вичерпними, і можуть бути доповнені і скориговані під час укладання договору з учасником-переможцем торгів в залежності від специфіки предмету, характеру, інших умов конкретного договору. Замовник залишає за собою право змінювати основні вимоги до договору у випадку зміни діючого цивільного, господарського законодавства і законодавства у сфері публічних закупівель.</p> <p>6.4.5. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника; 2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на

ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, природного газу та електричної енергії;

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої цієї статті 41 Закону, відповідно до якої дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

6.4.6. Зміна істотних (основних) умов договору може здійснюватися за згодою сторін у випадках, які передбачені ч.5 ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі», про що укладається відповідна додаткова угода, яка оприлюднюється відповідно до вимог ст.10 Закону України «Про публічні закупівлі».

6.4.7. Інші зміни, що не стосуються істотних (основних) умов договору, згідно ЦКУ, ГКУ та ЗУ «Про публічні закупівлі», вносяться шляхом укладання додаткової угоди без оприлюднення таких змін відповідно до вимог ст.10 Закону України «Про публічні закупівлі».

6.4.8. Учасник процедури закупівлі у складі своєї тендерної пропозиції надає гарантійний Лист щодо погодження з Істотними (основними) умовами договору та можливістю їх включення до договору про закупівлю у разі перемоги в торгах.

6.4.9. У разі незгоди учасника з істотними умовами договору, а саме відсутності гарантійного листа щодо погодження з істотними (основними) умовами договору, пропозиція такого учасника відхиляється як така, що не відповідає вимогам тендерної документації.

6.4.10. У разі невиконання або ж неналежного виконання умов договору про закупівлю, порушення строків визначених Договором та недотримання інших взятих на себе зобов'язань, до учасника-переможця можуть бути застосовані оперативні - господарські санкції, що передбачені ст.ст.217, 235 та п.4 ч.1 ст.236 Господарського кодексу України.

5. Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю

6.5.1. У разі відмови переможця торгів від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації замовник відхиляє тендерну пропозицію цього учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув.

6. Забезпечення виконання договору

6.6.1. Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається.

ТЕХНІЧНЕ ЗАДАННЯ
«код ДК 021:2015 34110000-1 «Легкові автомобілі» (Автомобіль швидкої допомоги Типу А1 з обладнанням)».

Кількісні характеристики предмета закупівлі

№	Назва	Кількість
1	Автомобіль швидкої допомоги Типу А1 з обладнанням	1 шт.

Загальні вимоги:

1. Автомобіль швидкої допомоги має бути введений в обіг відповідно до законодавства у сфері технічного регулювання та оцінки відповідності, у передбаченому законодавством порядку.

На підтвердження Учасник повинен надати:

а) декларацію або документи, що підтверджують можливість введення в обіг та/або експлуатацію (застосування) автомобіля екстреної (швидкої) медичної допомоги за результатами проходження процедури оцінки відповідності згідно вимог технічного регламенту.

2. Наявність на території України сервісної служби по обслуговуванню транспортних засобів екстреної (швидкої) медичної допомоги (надати лист про наявність служби).

3. Наявність інструкції (паспорта) з використання автомобіля швидкої допомоги та устаткування (надати інструкції (паспорта) на українській, або російській мові). Вимога щодо наявності інструкції (паспорта) на устаткування стосується тільки медичного обладнання, яке вказане у таблиці 8 цього Додатку.

4. Спроможність учасника поставити запропонований товар повинна підтверджуватись оригіналом гарантійного листа виробника (якщо учасник не є виробником товару), або офіційного представника на території України, що підтверджує можливість постачання учасником автомобіля швидкої допомоги необхідної якості та в потрібні терміни, визначені цією тендерною документацією (надати оригінал такого гарантійного листа). У разі надання Учасником оригіналу гарантійного листа від представника (дилера, дистриб'ютора), офіційно уповноваженого на це виробником, Учасник повинен додати до такого листа документи, що підтверджують повноваження представника на таке представництво на території України.

5. Надати оригінал листа виробника (представництва, філії виробника – якщо їх відповідні повноваження поширюються на територію України) або представника (дилера, дистриб'ютора, тощо) офіційно уповноваженого на це виробником, що підтверджує можливість постачання учасником медичної техніки в необхідній кількості, якості та в потрібні терміни, визначені цією тендерною документацією (надати оригінал такого листа). У разі надання Учасником оригіналу гарантійного листа від представника (дилера, дистриб'ютора), офіційно уповноваженого на це виробником, Учасник повинен додати до такого листа документи, що підтверджують повноваження представника на таке представництво на території України. Ця вимога стосується тільки медичного обладнання, яке вказане у таблиці 8 цього Додатку.

6. Гарантійний термін обслуговування автомобіля швидкої медичної допомоги – 24 місяці або 100 000 км пробігу з моменту доставки та прийняття товару у місці його кінцевого призначення в залежності від того, що наступить раніше. Гарантійний термін обслуговування медичного обладнання, що входить до складу автомобіля медичної допомоги не менше 12 місяців з дати введення в експлуатацію. На підтвердження відповідності Учасники у складі пропозиції надають гарантійний лист.

7. Товар (Автомобіль швидкої допомоги Типу А1), запропонований Учасником, повинен відповідати медико – технічним вимогам, або бути кращим, які зазначені у додатку до Документації (таблиці 1-8 Додатку 3) та іншим вимогам Додатку 3.

8. Рік виготовлення автомобіля швидкої медичної допомоги - не раніше 2020 року.

9. Відповідність запропонованого автомобіля швидкої допомоги та устаткування технічним вимогам тендерної документації повинна бути надана у вигляді таблиць відповідності (таблиці 1-8 Додатку 3) в якій Учасник зазначає інформацію щодо відповідності/не відповідності запропонованого товару по кожному пункту.

Особливі вимоги:

1. Автомобіль швидкої допомоги Типу А1, спроектований та устаткований для транспортування пацієнтів, які навряд чи стануть невідкладними пацієнтами (тип А1 - для транспортування одного пацієнта).

2. Автомобіль швидкої допомоги Типу А1 повинен відповідати національному стандарту України “Колісні транспортні засоби. Автомобілі екстреної (швидкої) медичної допомоги та їхнє устаткування, технічні вимоги та методи випробування ДСТУ EN 1789:2015.

3. Вимоги щодо кількісних та технічних характеристик предмету закупівлі викладені в таблицях 1 – 8.

ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦЯ

Таблиця 1 - Автомобіль швидкої допомоги типу А1

№	Найменування параметра	Наявність функцій або величина параметра, що вимагається
1.1	Кольорографічна схема, розпізнавальні знаки, написи, спеціальні світлові прилади та звукові сигнальні пристрої.	Повинні відповідати вимогам ДСТУ 3849:2018
1.2	Максимальні габаритні розміри автомобіля Довжина Ширина (без дзеркал) Висота	Не більше 5450 мм Не більше 2060 мм Не більше 2550 мм
1.3	Показник кліренсу	Потрібно дотримувати мінімального показника кліренсу, який рекомендує виробник ходової частини транспортних засобів екстреної (швидкої) медичної допомоги
1.4	Двигун - екологічний клас двигуна; - потужність двигуна	Дизельний Не менше EURO-5; Не менше 130 к.с.
1.5	Експлуатаційні властивості - час розгону - гальмові властивості - система безпеки - конструкція трансмісії автомобіля	Показник часу розгону з допустимою повною масою автомобіля повинен бути таким: прискорення з швидкості від 0 км/год до 80 км/год за 35 с; Має бути обладнано антиблокувальною гальмівною системою та відповідати ДСТУ UN/ECE R 13-09; Повинен бути оснащений системою керування для стабілізації (електричною гальмівною системою розподілу та регулювання тягового зусилля) та пасивною системою безпеки; Кут поперечної стійкості з технічно допустимою повною масою повинен бути не менше ніж 28°. Повинен мати передній привід.
1.6	Кабіна водія повинна бути оснащена: гучномовцем зовнішньої трансляції та системою внутрішньої комунікації між водієм та медичним салоном; пультом керування спеціальними світловими та звуковими сигналами; пошуковою фарою (переносним акумуляторним ліхтарем). Повинно бути передбачено наявність місця для встановлення радіостанції, підключення живлення та антени.	Наявність
2	Кузов автомобіля	Згідно з ДСТУ EN 1789:2015
2.1	Мінімальна завантажувальна місткість: - кількість сидінь і (або) пристроїв для нош (додатково до крісла водія)	Згідно з ДСТУ EN 1789:2015
2.2	Розміри бічних та задніх пристроїв, що відкриваються	Згідно з ДСТУ EN 1789:2015
2.3	Внутрішні розміри медичного салону без врахування шаф, сидінь, медичного обладнання та устаткування	Згідно з ДСТУ EN 1789:2015
3	Вимоги до електричного обладнання	Згідно з ДСТУ EN 1789:2015
4	Електромагнітна сумісність (ЕМС)	Згідно з ДСТУ EN 1789:2015,
5	Батарея, генератор	Згідно з ДСТУ EN 1789:2015
5.1	Електричне устаткування медичного салону: Мінімальна кількість розеток напругою: - 12 В;	2
5.2	Бічні дзеркала заднього виду з електричним регулюванням та	Наявність

	обігрівом	
6	Пожежна безпека	Усі внутрішні матеріали повинні мати показник швидкості горіння менше ніж 100 мм/хв у разі випробовувань згідно з ISO 3795. Пожежна безпека паливної системи та електроустаткування автомобіля повинна відповідати вимогам ДСТУ UN/ECE R 34-02. Автомобіль повинен бути оснащений двома порошковими вогнегасниками ВП-2 згідно з ДСТУ 3675, один - у кабіні, другий - у медичному салоні.
7	Медичний салон (загальні вимоги)	Згідно з ДСТУ EN 1789:2015
7.1	Меблі з'єднані з покриттям підлоги та стелі без зазорів, з стиками, що ущільнені та герметизовані від потрапляння рідини (води або дезінфікуючого розчину). Підлога повинна мати борт, що унеможливило потрапляння рідин (розчинів) через стики. Важкі елементи конструкції повинні бути розміщені по обидва боки медичного салону автомобіля	Наявність
8.	Кількість сидінь для пацієнта та особи, що її супроводжує, а також кріплення сидінь та їх підголовників	Згідно з ДСТУ EN 1789:2015
8.1	Система вентиляції	Згідно з ДСТУ EN 1789:2015
8.2	Температурна система	Згідно з ДСТУ EN 1789:2015
8.3	Внутрішнє освітлення	Згідно з ДСТУ EN 1789:2015
8.4	Рівень внутрішнього шуму	Рівень внутрішнього шуму залежно від діапазону швидкостей згідно з ДСТУ EN 1789:2015
8.5	Системи кріплення	Системи кріплення, у тому числі постійно встановлені сидіння та кріплення їх у медичному салоні, повинні відповідати вимогам ДСТУ EN 1789:2015. Кріплення ременів безпеки повинні відповідати вимогам ДСТУ EN 1789:2015. Ремені безпеки повинні відповідати вимогам останньої редакції ДСТУ EN 1789:2015.
9.	Загальні вимоги до медичного устаткування: - устаткування повинно бути розроблене для використання в транспортних умовах - зберігання медичного обладнання - температура; - механічна міцність; - фіксування устаткування (фіксуючі елементи медичного обладнання повинні бути закріплені до несучих конструкцій автомобіля)	Згідно з ДСТУ EN 1789:2015
9.1	Електробезпека Усе устаткування повинне бути підібране та вмонтоване так, щоб було стійким до завад від електроживлення.	Прилади та апарати, що їх використовують в АШМД і мають безпосередній контакт з пацієнтом, повинні відповідати вимогам ДСТУ 3798 (ІЕС 60601-1) та іншим стандартам цієї серії.
9.1.1	Вимоги до блоку керування електричним обладнанням медичного салону	Блок керування електричним обладнанням медичного салону повинен бути встановлений так, щоб забезпечити можливість легкого доступу до основних вузлів електричної схеми під час ремонту, обслуговування та діагностики живлення всього обладнання салону.

9.1.2	Вимоги до панелі керування електричним обладнанням	Панель керування повинна бути розташована у зручному (досяжному) місці та повинна забезпечувати: а) Увімкнення/ вимкнення та світлову або графічну індикацію режимами роботи: - постійної напруги 12; - систем освітлення; - систем обігріву та кондиціонування; б) Світлову або графічну індикацію заряду акумуляторних батарей зі звуковим попередженням досягнення критичного стану заряду.
9.1.3	Додаткова електрична система, яка забезпечує живлення вбудованих систем медичного салону та медичного обладнання, відокремлена від основної для запобігання її впливу на можливість роботи двигуна та інших штатних систем автомобіля.	Згідно з ДСТУ EN 1789:2015
10	Вимоги до газопроводу Газопровід не повинен проходити через шафи та стояки, всі трубопроводи для газових установок або газопроводи повинні бути провентильовані.	Згідно з ДСТУ EN 1789:2015
11	Стаціонарна киснева система з мінімальним об'ємом 2000 л (за нормальних умов температури та тиску), з вимірювачем швидкості потоку з максимальною продуктивністю принаймні 15 л/хв. та регулювальним клапаном. Кисневі балони повинні розміщуватися у задній частині салону на відстані мінімум 0,5 м від систем опалення	Наявність
12	Розширені медико-технічні вимоги до основного медичного обладнання та устаткування	Відповідно до табл. 8

Таблиця 2 – Устаткування для перенесення пацієнта

№	Устаткування	Стандарт	Кількість
1	Основні ноші / ноші-каталка	ДСТУ EN 1865-1:2017	1
2	Пристрій для перенесення пацієнта, що сидить	ДСТУ EN 1865-1:2017	1
3	Простирadlo для перенесення або матрац для транспортування (пристосування для перенесення) пацієнта	ДСТУ EN 1865-1:2017	1

Таблиця 3 – Вентиляційне / респіраційне устаткування

№	Устаткування		Кількість
1	Портативний кисень. Не менше ніж 400 л (за нормальної температури та тиску), вимірювач витрат з верхньою межею вимірювання не менше ніж 15 л/хв та з регулювальним клапаном (може бути у складі сумки для невідкладної допомоги)	EN 737-1:1998	1
		Швидке з'єднання EN 737-1:1998	1
2	Вхідний отвір для вентиляції за допомогою маски з отвором для кисню	—	1
3	Ручний прилад відсмоктування (може бути у складі сумки для невідкладної допомоги)	—	1

Таблиця 4 – Інфузійні матеріали та устаткування

№	Устаткування	Стандарт	Кількість
1	Установка для вливання	—	1

Таблиця 5 – Сумка для невідкладної допомоги

№	Устаткування	Стандарт	Кількість
1	Сумка для невідкладної допомоги	—	1

Таблиця 6 – Перев'язувальні матеріали та засоби догляду

№	Устаткування	Стандарт	Кількість
1	Контейнер для голок	-	1
2	Сумка для відходів	-	1

Таблиця 7– Засоби для порятунку та захисту

№	Устаткування	Стандарт	Кількість
1	Набір простих рятувальних засобів. Складається з: 1) молоток з пластмасовою ручкою для разбивання скла; 2) універсальний (червоний) сигнальний ліхтар	-	1
2	Інструмент для розрізання ременів крісла	-	1
3	Прожектор діодний з можливістю зарядки від розетки 220В та від запальнички в автомобілі	-	1
4	Попереджувальний трикутник	-	2

Таблиця 8 – Розширені медико-технічні вимоги до основного медичного обладнання та устаткування

1	Основні ноші / ноші-каталка	Наявність 4 коліс діаметром не менше 200 мм, два з яких повинні обертатися на 360° та два колеса повинні мати блокування. Максимальне навантаження не менше 250 кг. Вага з матрацом та фіксуєчими ременями не більше 40 кг. Наявність регулювання рівнів висоти нош: не менше ніж в 3 рівних горизонтальних положеннях. Комплектність (комплектність підтверджується гарантійним листом від Учасника): - ноші; - матрац; - комплект ременів для фіксації пацієнта; - інфузійний шток; - замок (система фіксації) нош на підлозі автомобіля.
2	Пристрій для перенесення пацієнта, що сидить	Стілець з чотирма колесами. Має складатись для транспортування у складеному стані. Задні колеса фіксовані, передні, що само орієнтуються. Наявність не менше однієї пари ручок, що складаються на спинці крісла й пари телескопічних ручок попереду. Максимальне навантаження не менше 150 кг. В комплекті мають бути ремені фіксації (комплектація підтверджується гарантійним листом від Учасника).
3	Простирядло для перенесення	Призначене для переміщення пацієнтів в важкодоступних місцях. Максимальне навантаження не менше 150 кг. Не має бути жорсткого каркасу. Ручки для тримання (перенесення) – не менше 6.

Примітка: усі посилання на конкретні торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, вважати такими, що містять вираз "або еквівалент".